



OFFRE DE BÉNÉVOLAT

Préposé(e) à l'accueil

Tâches

- Accueillir les participants qui se présentent à l'atelier.
- Réception des appels téléphoniques, s'il y'a lieu.
- Inscrire lisiblement les noms des participants dans le registre des présences.
- Préparer le café

Qualités/compétences

- Avoir envie de s'impliquer
- Faire preuve de ponctualité
- Avoir une personnalité amicale et respectueuse
- Aimer travailler en équipe et interagir avec la clientèle

Horaire

Selon les besoins

Information

Pour toutes informations ou pour offrir vos services comme bénévole contactez Josée Giguère, responsable du bénévolat au 450-435-0808 p.4

JE M'IMPLIQUE